



**Частное учреждение профессионального образования  
ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

Карельский филиал (Карельский филиал ЧУ ПО ЮПК)

ул. Советская, д.12, г. Петрозаводск, 185001 тел./ факс: (8142) 77-17-94, 70-48-70

Е – mail: [jurkol@onego.ru](mailto:jurkol@onego.ru) <http://www.ucmpa.ru>

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Карельского филиала ЧУ ПО  
Юридический полицейский колледж

 Г.А. Михеева  
«01»\_марта 2016 г.

**Порядок разработки и утверждения образовательных программ  
в Карельском филиале ЧУ ПО Юридический полицейский колледж**

Согласовано  
С Советом сотрудников и преподавателей  
Карельского филиала ЧУ ПО ЮПК  
Протокол № 3  
от «12» февраля 2016г.

Петрозаводск, 2016 год

## Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения образовательных программ (далее – Порядок) определяет структуру, порядок разработки и утверждения программ подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) в Карельском филиале ЧУ ПО Юридический полицейский колледж (далее – колледж).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 N 464 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 N 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО (Письмо Минобрнауки РФ N 06-259 от 17 марта 2015 года), Письмом Минобрнауки РФ от 20.10.2010 N 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО», Письмом Минобрнауки РФ от 27.08.2009 «Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», Письмом Минобрнауки РФ от 27.08.2009 «Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.3. Порядок является локальным нормативным актом, регулирующим порядок разработки и утверждения ППССЗ.

1.4. Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.5. ППССЗ - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников. Программа подготовки специалистов среднего звена как система документов, разрабатывается и утверждается колледжем с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации и с учетом соответствующей примерной ППССЗ (при её наличии).

1.6. ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

## **2. Порядок разработки ППССЗ**

2.1. Колледж самостоятельно разрабатывает и утверждает программы подготовки специалистов среднего звена в соответствие с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующим специальностям.

2.2 ППССЗ, реализуемые на базе основного общего образования, разрабатываются колледжем на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования.

2.3 Формирование ППССЗ начинается с разработки учебного плана. Работа ведется при координирующей роли заместителя директора по учебной работе колледжа и не заканчивается до тех пор, пока не будут разработаны все программы профессиональных модулей и учебных дисциплин, входящих в ППССЗ.

2.4 Учебный план является частью ППССЗ образовательной организации. Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее – МДК), учебной и производственной практике);
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим);
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной итоговой аттестации;
- объем каникул по годам обучения.

2.5 Требования к структуре и содержанию учебного плана регламентируют «Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования» (направлены для практического использования Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.10.2010 №12- 696), Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой специальности СПО (Письмо Минобрнауки РФ N 06-259 от 17 марта 2015 года).

2.6 Календарный учебный график является частью ППССЗ образовательной организации. График учебного процесса составляется на весь учебный год по всем учебным группам и предусматривает сроки проведения всех видов образовательной деятельности. В соответствии с утвержденным учебным планом по специальности график учебного процесса содержит:

- общее количество учебных недель;
- сроки промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- сроки всех видов практик;
- сроки военно-полевых сборов (для юношей);
- сроки каникул.

В нем определяется чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы.

Работа ведется заведующей учебной частью колледжа.

2.7 Рабочие программы профессиональных модулей и учебных дисциплин являются частью ППССЗ образовательной организации. Разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по специальности и с учетом соответствующей примерной ППССЗ (при её наличии).

Работа ведется преподавателями, ведущими учебные дисциплины и междисциплинарные курсы при координирующей роли заведующей учебной частью колледжа.

Подробно алгоритмы разработки рабочих программ (учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной практики, производственной практики) указаны в макетах рабочих программ, разработанных Методическим отделом колледжа на основе «Разъяснений по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования», «Разъяснений по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования».

2.8 Программа государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы: программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности являются частью ППССЗ

образовательной организации. Разрабатывается с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Положения колледжа о Государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации содержит: цели проведения государственной итоговой аттестации, форму и вид государственной итоговой аттестации, объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения, условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации выпускников, требования к выпускной квалификационной работе, критерии оценки выпускной квалификационной работы, тематику выпускных квалификационных работ.

Работа ведется методистом при координирующей роли заведующей учебной частью колледжа.

2.9 Оценочные и методические материалы разрабатываются преподавателями, ведущими учебные дисциплины и междисциплинарные курсы при координирующей роли методиста и заведующей учебной частью колледжа. Разработка оценочных и учебно-методических материалов ведется при консультативной помощи методиста колледжа.

2.10 При формировании ППССЗ колледж:

- имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;
- имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к ФГОС СПО;
- обязан ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО по специальности;
- обязан в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;
- обязан обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей; обязан сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

### **3. Порядок утверждения ППССЗ**

3.1 Разработанные ППССЗ согласовываются с представителями работодателей, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подпись о согласовании. ППССЗ по специальности рассматривается и рекомендуется к утверждению директором колледжа на заседании методического совета колледжа.

3.2 Изменение учебных планов по направлениям подготовки дневной формы обучения влечет изменение учебных планов по заочной форме обучения.

3.3 Графики учебного процесса разрабатываются заведующей учебной частью и утверждаются директором колледжа.

3.4 Разработанные рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин, учебной и производственной практик рассматриваются и рекомендуются к утверждению заведующей учебной частью на заседании Педагогического совета.

- Рабочие программы профессиональных модулей, учебных дисциплин проходят техническую экспертизу в Методическом отделе колледжа и содержательную экспертизу у представителей работодателей или экспертов, имеющих высшее образование, соответствующее профилю дисциплины (модуля).
- Рабочие программы практик проходят экспертизу у представителей работодателей.

3.6 Разработанная программа Государственной итоговой аттестации основной профессиональной образовательной программы: программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности согласовывается с представителем работодателей (председателем ГЭК) и заведующей учебной частью, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подписи о согласовании. Программа государственной итоговой аттестации по специальности рассматривается и рекомендуется к утверждению директором колледжа на заседании Педагогического совета колледжа.

3.7 Оценочные материалы по профессиональным модулям и учебным дисциплинам рассматриваются и рекомендуются к утверждению заведующей учебной частью на заседаниях методического совета колледжа. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по профессиональным модулям (контрольные ведомости по ПМ) разрабатываются и утверждаются образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей (председателей экзаменационных комиссий по ПМ).

3.8 Учебно-методические материалы по профессиональным модулям и учебным дисциплинам передаются в методический отдел для проверки корректором и согласования с методистом. На заседаниях методического совета колледжа рассматривается необходимость тиражирования учебно-методических материалов в печатном виде.

3.9 В результате ежегодного обновления ППССЗ при необходимости производится внесение всех изменений ППССЗ в целом с оформлением, принятием и утверждением новой редакции ППССЗ, заменяющей действующую ППССЗ.

#### **4. Заключительные положения**

- 4.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.
- 4.2. Изменения и дополнения настоящего Порядка оформляются приказом директора колледжа.
- 4.3. Настоящий Порядок должен быть размещен на официальном сайте колледжа.